

Rada MČ Praha 10

10. zasedání
Zastupitelstva MČ Praha 10
dne 1. 6. 2016

Návrh
na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2015 - 2016 pro oblast sportu - prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy

Důvod předložení:

Usnesení RMČ č. 299 ze dne 3. 5. 2016

Obsah:

- I. Návrh usnesení RMČ
- II. Důvodová zpráva
- III. Přílohy: č. 1a) - Stanovisko VSP k návrhu
 - b) - Právní Stanovisko OMP k vzorovým smlouvám
- č. 2a) Návrh na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2015 – 2016 pro oblast sportu - prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
 - b) Návrh vzorové Smlouvy o poskytnutí dotace MČ Praha 10 pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu
 - c) Návrh vzorové Smlouvy o poskytnutí dotace MČ Praha 10 pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu v režimu de minimis

Předkládá:

Mgr. Bohumil Zoufalík, člen Rady MČ Praha 10

Zpracovala:

Pavla Čejková, pověřena vedením odboru kultury a projektů
Mgr. Kateřina Bělohávková, vedoucí oddělení sportu
Lukáš Kupka, referent, oddělení sportu

Městská část Praha 10
ZASTUPITELSTVO MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

Návrh usnesení
Zastupitelstva městské části Praha 10
číslo
ze dne 1. 6. 2016

k návrhu na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2015 - 2016 pro oblast sportu - prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy

Zastupitelstvo městské části Praha 10

I. schvaluje

- a) návrh na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2015 – 2016 pro oblast sportu - prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
- b) uzavření veřejnoprávních smluv s vybranými subjekty dle schváleného návrhu přílohy č. 2a), dle schválené vzorové Smlouvy pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu přílohy č. 2b) nebo dle schválené vzorové Smlouvy pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu v režimu de minimis přílohy č. 2c) předloženého materiálu

II. ukládá

1. Radě m. č. Praha 10

1. 1. realizovat schválený program dotačního řízení dle tohoto usnesení v souladu s platnými právními předpisy

Termín: 31. 12. 2016

1. 2. zajistit vypracování a uzavření veřejnoprávních smluv s vybranými subjekty dle schváleného návrhu přílohy č. 2a), dle schválené vzorové Smlouvy pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu přílohy č. 2b) nebo dle schválené vzorové Smlouvy pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu v režimu de minimis přílohy č. 2c) předloženého materiálu včetně případných dodatků týkajících se změn při realizaci projektu, dle podmínek uvedených ve smlouvě

Termín: 30. 9. 2016

Předkladatel: Mgr. Bohumil Zoufalík, člen Rady MČ Praha 10
Číslo tisku: P10-046000/2016

Důvodová zpráva

Předkládáme Zastupitelstvu městské části Praha 10 materiál „Návrh na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2015 - 2016 pro oblast sportu - prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy“, který byl schválen Usnesením RMČ č. 299 ze dne 3. 5. 2016.

Vyhlášené dotační řízení na podporu oblasti sportu pro rok 2015 - 2016 bylo schváleno usnesením RMČ číslo 871 dne 23. 9. 2015 a žádosti byly přijímány v termínu od 26. 10. 2015 do 18. 11. 2015.

Objem finančních prostředků poskytovaných v rámci tohoto programu dotačního řízení činí celkem 10.080.000,- Kč v rozpočtu MČ Praha 10 z dotace HMP - obdrženo odvodu z výherních hracích přístrojů a jiných technických herních zařízení.

Podmínkou pro zařazení žádosti do hodnotícího řízení bylo včasné podání, kompletnost formální a obsahové stránky žádosti, kvalita projektu a kompletní předložení všech požadovaných dokladů dle Podmínek poskytování dotací pro sportovní aktivity.

Pro rok 2015 - 2016 bylo podáno 26 žádostí. Jedna žádost byla obratem stornována, částka není zahrnuta v součtech. Celkové náklady předložených projektů činí 26.652.260,- Kč a celkový požadavek o dotaci činí 18.862.000,- Kč.

Přehled podaných žádostí dle vyhlášených programů pro rok 2015 - 2016:

PROGRAM I.

PODPORA ORGANIZOVANÉ SPORTOVNÍ ČINNOSTI MLÁDEŽE: 20 žádostí, s celkově požadovanou částkou 18.732.000,- Kč

PROGRAM II.

PODPORA CELOROČNÍ SPORTOVNÍ ČINNOSTI HANDICAPOVANÝM FYZICKÝM OSOBÁM: 1 žádost, s požadovanou částkou 10.000,- Kč

PROGRAM III.

PODPORA PROJEKTŮ SPORTOVNÍ ČINNOSTI S VÝRAZNĚ PROSPĚŠNÝM PŘÍNOSEM PRO OBYVATELE MČ PRAHA 10:

Celkem 4 žádosti, s celkovým požadavkem ve výši 120.000,- Kč

Výbor sportovní ZMČ (dále jen „VSP“) jednal o přidělení finančních prostředků dne 25. 11. 2015 a navrhuje podpořit vybrané projekty, které mají přímou vazbu na městskou část Praha 10 a její občany.

Shrnutí návrhu na přidělení finančních prostředků dle vyhlášených programů pro rok 2015 - 2016:

PROGRAM I.

PODPORA ORGANIZOVANÉ SPORTOVNÍ ČINNOSTI MLÁDEŽE: 20 projektů, celkem ve výši 9.950.000,- Kč

PROGRAM II.

PODPORA CELOROČNÍ SPORTOVNÍ ČINNOSTI HANDICAPOVANÝM FYZICKÝM OSOBÁM: 1 projekt, celkem ve výši 10.000,- Kč

Program III.

PODPORA PROJEKTŮ SPORTOVNÍ ČINNOSTI S VÝRAZNĚ PROSPĚŠNÝM PŘÍNOSEM PRO OBYVATELE MČ PRAHA 10: 4 projekty, celkem ve výši 120.000,- Kč

Součet celkového návrhu na poskytnutí finančních prostředků činí 10.080.000,- Kč, pro 25 projektů, dle přílohy č. 2a) předloženého materiálu.

S podpořenými žadateli uzavře MČ Praha 10 veřejnoprávní smlouvy dle vzorové Smlouvy o poskytnutí dotace MČ Praha 10 pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu, příloha č. 2b) předloženého materiálu.

V rámci dotačního řízení pro rok 2016 budou na základě čestného prohlášení žadatelů všechny žádosti podpořeny mimo režim de minimis. Žadatelé uváděli, že nedojde ani nehrozí narušení soutěže a není ovlivněn obchod mezi členskými státy. Většina projektů má lokální charakter, jelikož jsou zaměřeny zejména na občany Prahy 10, případně občany dalších pražských městských částí.

V případě, že u příjemců dotace dojde ke změně, která by ovlivnila narušení soutěže či ovlivnila obchod mezi členskými státy, přistoupí MČ Praha 10 k poskytnutí dotace v režimu de minimis ve smyslu Nařízení Komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. S podpořenými žadateli uzavře MČ Praha 10 v tomto případě schválenou vzorovou Smlouvu o poskytnutí dotace MČ Praha 10 pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu v režimu de minimis, dle přílohy č. 2c).

Smlouvy za městskou část Praha 10 podepíše člen Rady m. č. Praha 10 Mgr. Bohumil Zoufalík.

Nepodpořeným žadatelům zajistí odbor OKP sdělení o nevyhovění žádosti.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na úřední desce a webových stránkách.

příloha č. 1a) Stanovisko VSP k návrhu



**Městská
část
Praha 10**

Stanovisko
Výboru sportovního ZMČ Praha 10

9. zasedání VSP
25. 11. 2015
Usnesení číslo 34

Výbor sportovní ZMČ Praha 10 schvaluje návrh rozdělení finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2015 – 2016 na podporu organizované sportovní činnosti mládeže a na podporu sportu z dotace HMP.

Výbor sportovní ZMČ Praha 10 žádá Mgr. Bohumila Zoufalíka o předložení tohoto návrhu do RMČ Praha 10 a ZMČ Praha 10.

Výbor sportovní ZMČ Praha 10 doporučuje ZMČ Praha 10 schválit návrh na rozdělení finančních prostředků na podporu organizované sportovní činnosti mládeže a na podporu sportu z dotace HMP na rok 2015 – 2016 v předloženém znění.

V Praze dne 25. 11. 2015


Kateřina Peštová
předsedkyně
Výboru sportovního ZMČ Praha 10

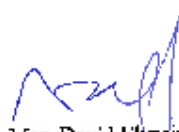
příloha č. 1b) Právní Stanovisko OMP k vzorovým smlouvám

5. 4. 2016
P10-036167/2016

Stanovisko
odboru majetkoprávního

k návrhu na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 na rok 2015 -
2016 pro oblast smrti - prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy
(k materiálu č.j. P10- 036063/2016)

K předkládanému materiálu sdělujeme, že odbor majetkoprávní souhlasí s navrhovanými změnami v předloženém materiálu, tedy zejména v návrzích vzorových smluv a nemá k předkládanému materiálu po právní stránce dalších námitek či připomínek.



Mgr. David Ekstein
vedoucí odboru majetkoprávního

příloha č. 2a) Návrh na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10

Návrh na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2015 – 2016 Program I. Podpora organizované sportovní činnosti P10-								
číslo	žadatel	právní forma	program	název projektu	celkové náklady projektu	požadavek o dotaci celkem	návrh v Kč	poznámky
1	AFK SLAVIA MALEŠICE o. s., Hvozdkova 2576/9, 106 00 Praha 10 Záběhlice, IČ: 22888195	OS	I	Podpora organizované sportovní činnosti mládeže	50 000			25 členů
					náklady na organizaci činnosti mládeže	50 000	41 000	
2	Florbalová škola Bohemians, Korunní 1304/92, 101 00 Praha 10, IČ: 26586703	z.s.	I	Sportovní a výchovná činnost FbŠ Bohemians	1 960 000			841 členů
					pronájem sportovních hal a tělocvičen	1 682 000	852 000	
3	ČAFC PRAHA, K vodě 3186/2, 106 00 Praha 10 - Záběhlice, IČ: 00541265	OS	I	Zajištění tréninkového a soutěžního provozu pro mládežnická družstva	452 000	452 000	240 000	226 členů
					dodávka plynu	260 000	127 000	
					dodávka elektriny	176 000	100 000	
					dodávka vody	16 000	13 000	
4	CU Bohemians Praha, občanské sdružení, Vršovická 1489/31, 100 00 Praha 10 Vršovice, IČ: 70804222	OS	I	Podpora sportovní činnosti mládeže CU Bohemians Praha, o. s.	570 000	570 000		285 členů
					sportovní činnost mládeže - provozní náklady	570 000	299 000	
5	HC Bohemians Praha, z.s., Nad úžlabinou 444/18, 108 00 Praha 10, IČ: 02480395	z.s.	I	Podpora organizované sportovní činnosti mládeže	330 000			91 členů do r. 1996

					nájem haly TJ Bohemians Praha pro přípravu od 1. 1. do 30. 3. 2016 a od 1.11. do 22.12.2016	160 000	107 000	
6	Policejní volejbalový klub Olymp Praha, o.s., Přípotoční 300, 101 00 Praha 10, IČ:62941712	z.s.	I	PVK OLYMP Praha - volejbal	440 000			220 dětí z toho 120-130 z P10
					náklady na projekt	440 000	234 000	
7	PRAGUE BLACK PANTHERS, z.s., Pod strání 2220/22, 100 00 Praha 10 Strašnice, IČ: 22814175	z.s.	I	Juniorský tým + U16	320 000	96 000	67 000	51 členů
					pronájem atletické dráhy pro přípravu (stadion Slavia)	4 500	4 500	
					pronájem hřiště s umělým povrchem (areál na Šancích)	30 000	30 000	
					pronájem atletického stadionu Slavia na zápasy	27 000	27 000	
					náklady na cestování	18 000	1 000	
					odměny trenérům mládeže	4 500	4 500	
					tréninkový camp (soustředění)	12 000	0	
8	SK HAMR, o. s., K vodě 3200/3, 106 00 Praha 10 - Záběhlice, IČ: 22846662	z.s.	I	Celoroční činnost mládežnických oddílů SK HAMR, z.s.	3 600 000	2 700 000	1 364 000	1354 členů
					nemateriálové služby - trenéři, cvičitelé (OSVČ)	2 400 000	1 064 000	
					nemateriálové služby - cestovné, startovné, registrační a členské poplatky	50 000	50 000	

					materiálové služby - sportovní vybavení, náradí a náčiní	250 000	250 000	
9	SK Slavia Praha, Vladivostocká 1460/10, 100 05 Praha 10, IČ 00548693	z.s.	I.	Podpora organizované sportovní činnosti mládeže	5 000 000	5 000 000	2 534 000	2524 členů
					provozní náklady	500 000	500 000	
					energie	1 500 000	500 000	
					sportovní činnost	1 500 000	534 000	
					nájmy sportovišť	500 000	500 000	
					sportovní vybavení	1 000 000	500 000	
10	SK Slavia Praha - fotbal mládež, U Slávie 1540/2a, 100 00 Praha 10 Vršovice, IČ:26561166	OS	I	Celoroční podpora SK Slavia Praha - fotbal mládež	640 000			320 mládežnických sportovců
					provozní náklady	640 000	333 000	
11	Sportovní klub FC Bučis Team, o.s., U Vršovického hřbitova 562/8, 101 00 Praha - Michle, IČ: 27024784	OS	I	Podpora organizované sportovní činnosti mládeže	550 000			150 hráčů, 275 dětí
					náklady klubu	550 000	289 000	
12	Sportovní klub Union Vršovice o.s., Na vrších 1503/1, 100 00 Praha 10, IČ: 45251649	OS	I	Financování nákladů na provoz sportovního areálu a na údržbu hracích ploch	360 000	270 000	270 000	269 členů
					provozní náklady sportovního areálu	180 000	180 000	
					údržba hracích ploch	90 000	90 000	
13	Sportovní klub vozíčkářů Praha, z.s., Ovčáráská 471/1B, 108 00 Praha 10 Malešice, IČ: 43001513	z.s.	I	Sportem proti hendikepu	3 072 000	200 000	144 000	121 členů
					nájem tělocvičen pro tréninky, půjčovně sportovních pomůcek	30 000	30 000	

					drobný hmotný majetek v pořiz. ceně od 3.000 do 40.000tis., (sportovní pomůcky)	100 000	100 000	
					ostatní spotřební materiál, spotřební sportovní materiál v ceně do 3.000tis.	20 000	0	
					fakturované asistentské a instruktorské služby (potápění vozíčkářů, lyžařské kurzy, vodácké akce - jachting apod.)	30 000	14 000	
					ubytování na akcích	20 000	0	
14	Sportovní klub 10, z.s., Kodaňská 61/45, 101 00 Praha 10, IČ: 04316282	z.s.	I	Oddíl boxu pro děti a mládež	20 000			10 členů
					sportovní vybavení	20 000	20 000	
15	Tělocvičná jednota Lokomotiva Vršovice, Sportovní 1380, 101 00 Praha 10 IČ: 48132179	OS	I	Snížení nákladů TJ na sportovní činnost	250 000	224 000	127 000	112 členů
					cestovné-2.liga ml. dorostu	45 000	33 000	
					cestovné žákovská družstva a jednotlivci	20 000	0	
					rozhodčí pro mládež	20 000	20 000	
					turnaje mládeže	22 000	0	
					úhrada za média, (plyn, el., voda)	43 000	0	
					sportovní vybavení pro mládež	25 000	25 000	
					odměny trenérům mládeže	49 000	49 000	

16	Tělocvičná jednota Sokol Praha - Vršovice, Vršovické náměstí 2/111, 101 20 Praha 10 - Vršovice, IČ: 00552941	pobočný spolek	I	Zajištění pravidelné celoroční sportovní činnosti dětí a mládeže - nemateriálové a osobní náklady	1 476 000	1 476 000	749 000	738 členů
					energie, vodné a stočné, plyn - sport. činnost	600 000	368 000	
					služby - právní, mzdová účetní, účetní firma	195 000	0	
					DPP a OSVČ	381 000	381 000	
					HPP	300 000	0	POZOR mzdy se nesmí podpořit z dotace
17	Tělovýchovná jednota ASTRA Zahradní město, V Korytech 157/27, 106 00 Praha 10, IČ:00538477	z.s.	I	Podpora organizované sportovní činnosti mládeže TJ Astra Zahradní Město, z.s.	878 000	878 000		439 členů
					náklady na mládež do r. 1996 pro 439 osob	878 000	451 000	
18	Tělovýchovná jednota JUNIOR PRAHA, Brigádníků 510/14, 100 00 Praha 10, IČ: 40763421	OS	I	Podpora organizované sportovní činnosti mládeže	280 000	280 000	280 000	280 mládežníků
					dresy	140 000	140 000	
					tréninkové soupravy	140 000	140 000	
19	TJ BOHEMIANS Praha, Izraelská 3160/6, 100 00 Praha 10 - Strašnice, IČ: 15887456	z.s.	I	Zajištění činnosti mládeže ve sportovních areálech TJ Bohemians na Praze 10	5 867 260	2 750 000	1 387 000	1377 členů do 18 let
					1. areál a hala Hagibor Praha 10-Strašnice - náklady na energii - elektřina, voda, teplo	950 000	693 500	
					nákup materiálu	450 000	0	

					2. areál a hala ve Slovenské ulici Praha 10 Vinohrady - náklady na energii - elektřina, voda, plyn	950 000	693 500	
					nákup materiálu	400 000	0	
20	Tělocvičná jednota SOKOL Praha Záběhllice, Na vinobraní 230/91, 106 00 Praha 10, IČ: 00506753	pobočný spolek	I	Podpora organizované sportovní činnosti mládeže	294 000	294 000	162 000	147 členů
					cvičitelé DPP	150 000	62 000	
					vybavení nářadím a náčiním	100 000	100 000	
					provozní náklady	44 000	0	
20	celkem program I				26 409 260	18 732 000	9 950 000	9.705 členů od r. narození 1996
Návrh na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2015 – 2016								
Program II.								
Podpora celoroční sportovní činnosti handicapovaným fyzickým osobám P10 -								
číslo	žadatel	právní forma	program	název projektu	celkové náklady projektu	požadavek o dotaci celkem	návrh v Kč	poznámky
21	Ladislava Pořízková, Slunečnicová 36, 110 00 Praha 10, Kontaktní adresa: Mikanova 3, 106 00 Praha 10	FO	II.	Podpora handicapované hráčky tenisu na vozíku	10 000	10 000		1 handicap. osoba na vozíku z P10 v invalidním důchodu
					základní vybavení - spec. upravený vozík na tenis vč. jeho oprav, tenisové rakety, míčky, sport. oděv, nájem kurtů, doprovod a doprava na turnaje, ubytování na turnajích a poplatky za účast (roční náklady jsou několikanásobně vyšší)	10 000	10 000	

1	celkem program II				10 000	10 000	10 000	
Návrh na poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2015 – 2016								
Program III.								
Podpora projektů sportovní činnosti s výrazně prospěšným přínosem pro obyvatele MČ Praha 10								
P10-								
číslo	žadatel	právní forma	program	název projektu	celkové náklady projektu	požadavek o dotaci celkem	návrh v Kč	poznámky
22	CU Bohemians Praha, občanské sdružení, Vršovická 1489/31, 100 00 Praha 10 Vršovice, IČ: 70804222	OS	III	Příspěvek na fotbalové soustředění fotbalistů CU Bohemians Praha, občanské sdružení	65 000			20 účastníků
					sportovní soustředění	30 000	30 000	
23	Florbalová škola Bohemians, Korunní 1304/92, 101 00 Praha 10, IČ: 26586703	z.s.	III	Hraj FLORBAL!	71 000	30 000	30 000	400 účastníků
					účastnická trička	2 000	2 000	
					propagace-facebook, eventweby a další sociální sítě	2 000	2 000	
					účastnické listiny a diplomy	1 000	1 000	
					účastnické propagační předměty	3 000	3 000	
					pitný režim	2 000	2 000	
					logistika	2 000	2 000	
					sportovní materiál - míčky, florbalové hole, sportovní pomůcky	3 000	3 000	
					malé florbalové branky	2 000	2 000	
					spotřební materiál	2 000	2 000	
					dekorace výzdoba	3 000	3 000	
					zdravotnický materiál	1 000	1 000	
					tiskoviny	7 000	7 000	

24	KALOKAGATHIA Praha, Počernická 517/53, 108 00 Praha 10 - Malešice, IČ: 01250116	z.s.	III	Sport pro každého	50 000	30 000	30 000	250 účastníků
					nájem na pravidelné i jednorázové akce	20 000	20 000	
					materiál	2 000	2 000	
					odměny pro hráče veřejných turnajů	2 000	2 000	
					odměna (DPP) pro koordinátory turnajů	3 000	3 000	
					doprava	1 000	1 000	
					kopírování a tisk (propagace)	2 000	2 000	
25	Sportovní klub FC Bučis Team, o.s., U Vršovického hřbitova 562/8, 101 00 Praha - Michle, IČ: 27024784	OS	III	Podpora projektů sportovní činnosti s výrazně prospěšným přínosem pro obyvatele m. č. Praha 10	47 000			150 hráčů, 275 dětí
					pronájmy	30 000	30 000	
4	celkem program III				233 000	120 000	120 000	
25	součet				26 652 260	18 862 000	10 080 000	

příloha č. 2 b) Návrh vzorové smlouvy

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE MČ Praha 10 pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu

č. OKP .../2015 - 2016

mezi těmito subjekty

Městská část Praha 10

se sídlem v Praze 10, Vršovická 68, PSČ 101 38

zastoupená Ing. Vladimírem Novákem, 1. zástupcem starosty

k smluvnímu jednání oprávněn Mgr. Bohumil Zoufalík, člen Rady MČ Praha 10

IČ: 00063941

DIČ: CZ00063941

bankovní spojení: Česká spořitelna a. s., č. ú.: 2000733369/0800

k jednání ve věci realizace je oprávněná Ing. Nikola Petrovicová, vedoucí referátu veřejné podpory a FEU, odbor kultury a projektů („OKP“),

jako poskytovatel, na straně jedné

a

Obchodní jméno: .

Vedená v registru (MV ČR, ČSÚ, OR) od: Městského soudu v Praze,

Pod č. j.: .

Sídlo organizace: .

Jméno a funkce oprávněného zástupce: .

IČ: .

DIČ: CZ

Bankovní spojení: .

Číslo účtu: .

jako příjemce, na straně druhé.

Článek I.

Předmět smlouvy

(1) Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků (dále jen „dotace“) a stanovení podmínek přijetí, vyúčtování a souvisejících povinností spojených s jejich použitím v rámci realizace projektu s názvem „“ (dále jen „projekt“), který je nedílnou součástí žádosti příjemce o dotaci (dále jen „žádost“).

(2) Pro potřeby smlouvy se konstatuje, že za projekt ve smyslu této smlouvy je považováno výhradně znění schválené Výborem sportovním (dále jen „VSP“) a usnesením Zastupitelstva městské části Praha 10 (dále jen „ZMČ“) č. ... ze dne....., které konkretizuje výši, účel a způsob použití skutečně poskytnutých prostředků, případně ve znění odsouhlasených dodatků. Případné změny lze provést výlučně formou dodatku k této smlouvě.

(3) Projekt byl předložen na základě vyhlášeného řízení na podporu projektů v městské části Praha 10 (dále jen „MČ“) schváleného usnesením Rady MČ Praha 10 (dále jen „RMČ“) č. 871 ze dne 23. 9. 2015.

Článek II.

Rozsah plnění

(1) Příjemce je povinen provést realizaci projektu v rozsahu a termínech uvedených ve schváleném projektu pro příslušná kalendářní období. Finanční prostředky budou čerpány v časovém rozmezí dle schváleného projektu. V případě, že příjemce neobdrží dotaci v plné výši a nebude schopen realizovat projekt v rozsahu schváleného projektu, je povinen postupovat dle ustanovení čl. IX. odst. (1) této smlouvy. V případě odstoupení od realizace projektu je příjemce povinen postupovat dle čl. IV. odstavce (8) této smlouvy.

Článek III.

Výše, účel a způsob poskytnutí finančních prostředků

(1) Schválené finanční prostředky k realizaci projektu činí,- Kč (slovy: korun českých), tj. ... % z požadavku a budou poskytnuty z rozpočtu MČ. Finanční prostředky je možné použít na náklady vzniklé v období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2016.

(2) Finanční prostředky budou poskytnuty na tento účel:

„položkový rozpis v Kč“.

(3) Poskytnutí finančních prostředků a tato smlouva se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád (zejména § 159 a násl.).

(4) Finanční prostředky k realizaci projektu budou bezhotovostně převedeny z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce.

Článek IV.

Povinnosti příjemce finančních prostředků

(1) Příjemce finanční prostředky využije pouze k účelu vymezenému ve smlouvě.

(2) Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci přijatých finančních prostředků v účetnictví.

(3) Příjemce je povinen umožnit provedení veřejnosprávní kontroly poskytnutých finančních prostředků v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění a se zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávních celků, v platném znění. K tomuto účelu se zavazuje poskytnout veškerou potřebnou dokumentaci realizovaného projektu, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, po dobu 10 let od roku ukončení projektu.

(4) Příjemce je při realizaci akce povinen zajistit propagaci poskytovatele dle schválených Podmínek poskytování dotací městské části Praha 10 na projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu pro příslušný rok, a to následujícím způsobem:

- Uvést logo MČ ve všech tiskových materiálech a na webu příjemce grantu (s odkazem na webovou stránku MČ).
- Informovat o finančním příspěví MČ v rámci mediální komunikace (tiskové zprávy, zahajovací řeč apod.).
- Při realizaci projektu umístit na viditelném místě informaci o spolufinancování projektu MČ včetně loga MČ.
- V případě konání prezentačních akcí či tiskových konferencí přizvat zástupce MČ.

(5) Příjemce je povinen provést řádné vyúčtování finančních prostředků v termínu stanoveném smlouvou.

(6) **Povinná spoluúčast příjemce** je v závislosti na výši přidělené dotace viz článek III. odstavec 1 smlouvy **stanovená na ...,- Kč, tj. cca ...%** z vlastních a ostatních cizích zdrojů na realizaci projektu uvedených v žádosti. Rozsah akce uvedený v žádosti musí být zachován, případné změny je nutné neprodleně oznámit OKP a ošetřit dodatkem ke smlouvě, který schvaluje RMČ.

(7) Příjemce je povinen nevyčerpané finanční prostředky vrátit do 31. 12. 2016.

(8) Příjemce je povinen při odstoupení od realizace projektu tuto skutečnost písemně oznámit poskytovateli a vrátit poskytnuté finanční prostředky do 30 dnů od odstoupení od realizace projektu, nejdéle však do **31. 12. 2016**.

(9) Příjemce je povinen uvést při vrácení finančních prostředků jako variabilní symbol své IČ.

(10) Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o přeměně právnické osoby (dle § 174 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Přeměnou se rozumí fúze, rozdělení nebo změna právní formy), či zrušení právnické osoby s likvidací. V případě přeměny příjemce dotace přecházejí práva a povinnosti na právního nástupce.

Článek V.

Podmínky pro užití poskytnutých finančních prostředků

(1) Finanční prostředky jsou určeny pouze na úhradu nezbytných nákladů na realizaci schváleného projektu a nesmí z něho být realizován zisk.

(2) Finanční prostředky jsou poskytovány jako účelové, a proto je lze použít pouze na účel vymezený ve smlouvě – v případě potřeby změny musí příjemce postupovat podle ustanovení čl. IX odst. (1) této smlouvy.

(3) Příjemce dotace nesmí z finančních prostředků touto smlouvou poskytnutých a v rámci činností v projektu upraveném touto smlouvou, financovat jiné právnické či fyzické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby spojené s realizací schváleného projektu.

Článek VI.

Vyúčtování finančních prostředků

(1) Příjemce finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu MČ musí odeslat nebo předložit nejpozději do **31. 1. 2017** jejich řádné vyúčtování na OKP. V případě nesplnění řádného vyúčtování bude poskytovatel postupovat dle čl. VIII., odst. (4) této smlouvy.

(2) Příjemce je povinen spolu s vyúčtováním předat OKP závěrečnou zprávu o průběhu, výsledku realizace projektu a o propagaci MČ.

Článek VII.

Kontrola

(1) Věcnou kontrolou plnění smlouvy je pověřen pracovník příslušného odboru – osoba označená v záhlaví smlouvy, případně jiní pověřeni pracovníci Úřadu městské části Praha 10.

(2) Pokud není časový harmonogram součástí projektu, je příjemce povinen sdělit OKP – osobě oprávněné jednat ve věci realizace označené v záhlaví smlouvy, přesné místo, datum a čas realizace projektu, resp. jeho dílčích, časově vymezených akcí, které jsou součástí projektu. Toto musí učinit nejpozději 7 dnů předem (e-mailem na adresu nikolap@praha10.cz nebo písemně na adresu Úřad městské části Praha 10, „OKP“, Vršovická 68, 101 38 Praha 10).

(3) Příjemce je povinen umožnit kontrolu plnění podmínek dohodnutých v této smlouvě pro použití finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu MČ a umožnit přístup do prostor, kde je projekt realizován.

Článek VIII.

Sankce

- (1) Za použití poskytnutých prostředků nebo jakékoliv jejich části v rozporu s podmínkami sjednanými v této smlouvě je poskytovatel oprávněn uložit příjemci sankci podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Pro případ jakéhokoliv prodlení s vrácením finančních prostředků nebo jejich části poskytovateli ve lhůtě poskytovatelem stanovené, je příjemce povinen zaplatit podle ustanovení § 22 odst. 6 výše citovaného zákona penále ve výši 0,1% z dlužné částky denně, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále, které v jednotlivém případě nepřekročí částku 1.000,- Kč, se neuloží.
- (3) V případě povinnosti platit sankci podle výše uvedených ujednání této smlouvy, je příjemce oprávněn požádat poskytovatele podle ustanovení § 22 odst. 12 výše citovaného právního předpisu o prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále z důvodů hodných zvláštního zřetele. Poskytovatel však není povinen úlevu přiznat.
- (4) V případě nedodržení termínu pro vyúčtování je příjemce povinen uhradit sankce
- a) ve výši 5% z poskytnutých finančních prostředků v případě dodání vyúčtování do 7 kalendářních dnů ode dne stanoveného v čl. VI. odst. 1 této smlouvy;
 - b) ve výši 10% z poskytnutých finančních prostředků v případě dodání vyúčtování od 7 do 30 dnů ode dne stanoveného v čl. VI. odst. 1 této smlouvy;
 - c) ve výši 100 % z poskytnutých finančních prostředků při dodání vyúčtování nebo nedodání vyúčtování ve lhůtě delší 30 dnů ode dne stanoveného v čl. VI odst. 1 této smlouvy.
- (5) V případě nedodržení povinností vyplývajících z čl. IV. odst. 4 a čl. VI. odst. 2 této smlouvy je příjemce povinen uhradit sankci ve výši 5% z poskytnutých finančních prostředků.

Článek IX.

Další ujednání

- (1) Dojde-li ke změně okolností, na základě kterých byl zpracován příjemcem projekt pro poskytnutí dotace, je příjemce povinen o takovéto změně okolností informovat písemně bez zbytečného odkladu poskytovatele.
- (2) Jakákoliv změna předpokládaného položkového rozpočtu musí být oznámena poskytovateli před realizací projektu. Pokud nastane neočekávaná změna během realizace projektu, pak musí být oznámena v nejkratším možném termínu.
- (3) Na změny týkající se projektu oznámené až při vyúčtování nebude brán zřetel a tyto změny budou ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, posuzovány jako porušení rozpočtové kázně.
- (4) Pro účely této smlouvy se:
- a) příslušným rokem rozumí kalendářní rok, ve kterém došlo k uzavření smlouvy a poskytnutí dotace;
 - b) následujícím rokem rozumí kalendářní rok bezprostředně následující po příslušném roce;
 - c) Podmínkami se rozumí „Podmínky poskytování dotací městské části Praha 10 na projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu“, schválené usnesením RMČ číslo 871 dne 23. 9. 2015 a platné pro dotační program na stanovené dvouleté období.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

- (1) Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž 1 obdrží příjemce a 4 poskytovatel.
- (2) Změny žádosti i této smlouvy mohou smluvní strany sjednat pouze formou písemných, číslovaných po sobě jdoucích dodatků ke smlouvě podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- (3) Formou dodatku k této smlouvě musí být řešeny:
 - a) všechny změny týkající se projektu,
 - b) skutečnosti, kterými se mění okolnosti schváleného projektu (dodatek může být uzavřen pouze na základě písemné žádosti příjemce),
 - c) změny předpokládaného položkového rozpočtu.
- (4) Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 „Metodický postup pro vyúčtování dotace Městské části Praha 10“, která obsahuje důležité pokyny a podmínky pro vyúčtování projektu.
- (5) Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne:2016

V Praze dne:2016

Poskytovatel

Příjemce

Za Městskou část Praha 10:

.....

.....

Mgr. Bohumil Zoufalík,
člen Rady MČ Praha 10

Metodický postup pro vyúčtování dotace MČ Praha 10

- **Závazný termín vyúčtování** je uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“) v čl. VI. odst. 1.
Doporučujeme však vyúčtovat dotaci neprodleně po ukončení realizace projektu či akce.
- U dotací je žadatel povinen finanční prostředky v rámci své účetní evidence vykazovat odděleně (analyticky).
- **Vyúčtování musí být v souladu s účelem poskytnuté dotace** uvedené v položkovém rozpisu ve smlouvě v čl. III. odstavci 2.
- **Finanční prostředky** musí být vyčerpány do konce kalendářního roku (tzn., že datum zdanitelného plnění na faktuře musí být nejpozději do 31. 12. 2016). Výjimku tvoří OON, kdy náklad 12. měsíce je výdajem 1. měsíce následujícího roku. Tento výdaj bude uznán za předpokladu, že doklad o vyplacení bude doložen neprodleně po vyplacení. Pokud organizace obdrží více dotací, je nutné vyúčtovat každou samostatně.
- **Vyúčtování proved'te na předepsaném formuláři**, který je k dispozici na našich webových stránkách www.praha10.cz „GRANTY“.
- **Postup a podmínky pro vyplnění formuláře vyúčtování a zpracování závěrečné zprávy:**
Vyplňte povinné údaje v předepsaném formuláři celkového vyúčtování v kolonkách „Položkový rozpis poskytnuté dotace dle účelu čerpání uvedeného ve smlouvě“, „čerpaná částka dle účelu čerpání v Kč“, „Nevyčerpáno“, a „Skutečné celkové náklady schváleného projektu v Kč celkem“.
Doložte kopie účetních dokladů, které se účelově váží k čerpání poskytnuté dotace, seřazené a rozdělené dle schváleného účelu čerpání. U nákladů čerpaných na základě DPP, DPČ přiložte kopie Dohod včetně dokladů o vyplacení. Plátcí DPH, kteří uplatňují nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace.
Závěrečná zpráva musí obsahovat:
Cíl a přínos, případně fotografickou dokumentaci projektu, novinové články apod., informaci ve které bude uvedeno, kde všude byla městská část Praha 10 propagována, mediální výstupy, reklamy, zahajovací řeči apod.
- **Příjemce je povinen dodržet finanční spoluúčast** dle č. IV. odst. 6 smlouvy.

příloha č. 2c) Návrh vzorové smlouvy

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE MČ Praha 10
pro projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu
v režimu de minimis**

č. OKP .../2015 - 2016

mezi těmito subjekty

Městská část Praha 10

se sídlem v Praze 10, Vršovická 68, PSČ 101 38

zastoupená Ing. Vladimírem Novákem, 1. zástupcem starosty

k smluvnímu jednání oprávněn Mgr. Bohumil Zoufalík, člen Rady MČ Praha 10

IČ: 00063941

DIČ: CZ00063941

bankovní spojení: Česká spořitelna a. s., č. ú.: 2000733369/0800

k jednání ve věci realizace je oprávněná Ing. Nikola Petrovicová, vedoucí referátu veřejné podpory a FEU, odbor kultury a projektů („OKP“),

jako poskytovatel, na straně jedné

a

Obchodní jméno: .

Vedená v registru (MV ČR, ČSÚ, OR) od: Městského soudu v Praze,

Pod č. j.: .

Sídlo organizace: .

Jméno a funkce oprávněného zástupce: .

IČ: .

DIČ: CZ

Bankovní spojení: .

Číslo účtu: .

jako příjemce, na straně druhé.

Článek I.

Předmět smlouvy

(1) Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků (dále jen „dotace“) a stanovení podmínek přijetí, vyúčtování a souvisejících povinností spojených s jejich použitím v rámci realizace projektu s názvem „“ (dále jen „projekt“), který je nedílnou součástí žádosti příjemce o dotaci (dále jen „žádost“).

(2) Pro potřeby smlouvy se konstatuje, že za projekt ve smyslu této smlouvy je považováno výhradně znění schválené Výborem sportovním (dále jen „VSP“) a usnesením Zastupitelstva městské části Praha 10 (dále jen „ZMČ“) č. ... ze dne....., které konkretizuje výši, účel a způsob použití skutečně poskytnutých prostředků, případně ve znění odsouhlasených dodatků. Případné změny lze provést výlučně formou dodatku k této smlouvě.

(3) Projekt byl předložen na základě vyhlášeného řízení na podporu projektů v městské části Praha 10 (dále jen „MČ“) schváleného usnesením Rady MČ Praha 10 (dále jen „RMČ“) č. 871 ze dne 23. 9. 2015.

Článek II.

Rozsah plnění

(1) Příjemce je povinen provést realizaci projektu v rozsahu a termínech uvedených ve schváleném projektu pro příslušná kalendářní období. Finanční prostředky budou čerpány v časovém rozmezí dle schváleného projektu. V případě, že příjemce neobdrží dotaci v plné výši a nebude schopen realizovat projekt v rozsahu schváleného projektu, je povinen postupovat dle ustanovení čl. IX. odst. (1) této smlouvy. V případě odstoupení od realizace projektu je příjemce povinen postupovat dle čl. IV. odstavce (8) této smlouvy.

Článek III.

Výše, účel a způsob poskytnutí finančních prostředků

(1) Schválené finanční prostředky k realizaci projektu **činí,- Kč** (slovy: korun českých), tj. ... % z požadavku a budou poskytnuty z rozpočtu MČ. Finanční prostředky je možné použít na náklady vzniklé v období od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2016.

(2) Finanční prostředky budou poskytnuty na tento účel:

„položkový rozpis v Kč“.

(3) Poskytnutí finančních prostředků a tato smlouva se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád (zejména § 159 a násl.).

(4) Finanční prostředky k realizaci projektu budou bezhotovostně převedeny z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce.

(5) Finanční prostředky poskytnuté na základě této veřejnoprávní smlouvy jsou poskytovány v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník L 352, 24. 12. 2013, s. 1- 8).

Článek IV.

Povinnosti příjemce finančních prostředků

(1) Příjemce finanční prostředky využije pouze k účelu vymezenému ve smlouvě.

(2) Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci přijatých finančních prostředků v účetnictví.

(3) Příjemce je povinen umožnit provedení veřejnosprávní kontroly poskytnutých finančních prostředků v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění a se zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků, v platném znění. K tomuto účelu se zavazuje poskytnout veškerou potřebnou dokumentaci realizovaného projektu, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, po dobu 10 let od roku ukončení projektu.

(4) Příjemce je při realizaci akce povinen zajistit propagaci poskytovatele dle schválených Podmínek poskytování dotací městské části Praha 10 na projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu pro příslušný rok, a to následujícím způsobem:

- Uvést logo MČ ve všech tiskových materiálech a na webu příjemce grantu (s odkazem na webové stránky MČ).
- Informovat o finančním příspěví MČ v rámci mediální komunikace (tiskové zprávy, zahajovací řeč apod.).
- Při realizaci projektu umístit na viditelném místě informaci o spolufinancování projektu MČ včetně loga MČ.

- V případě konání prezentačních akcí či tiskových konferencí přizvat zástupce MČ.
- (5) Příjemce je povinen provést řádné vyúčtování finančních prostředků v termínu stanoveném smlouvou.
- (6) **Povinná spoluúčast příjemce** je v závislosti na výši přidělené dotace viz článek III. odstavec 1 smlouvy **stanovena na ...,- Kč, tj. cca ...%** z vlastních a ostatních cizích zdrojů na realizaci projektu uvedených v žádosti. Rozsah akce uvedený v žádosti musí být zachován, případné změny je nutné neprodleně oznámit OKP a ošetřit dodatkem ke smlouvě, který schvaluje RMČ.
- (7) Příjemce je povinen nevyčerpané finanční prostředky vrátit do 31. 12. 2016.
- (8) Příjemce je povinen při odstoupení od realizace projektu tuto skutečnost písemně oznámit poskytovateli a vrátit poskytnuté finanční prostředky do 30 dnů od odstoupení od realizace projektu, nejdéle však do **31. 12. 2016**.
- (9) Příjemce je povinen uvést při vrácení finančních prostředků jako variabilní symbol své IČ.
- (10) Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o přeměně právnické osoby (dle § 174 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Přeměnou se rozumí fúze, rozdělení nebo změna právní formy), či zrušení právnické osoby s likvidací. V případě přeměny příjemce dotace přecházejí práva a povinnosti na právního nástupce.

Článek V.

Podmínky pro užití poskytnutých finančních prostředků

- (1) Finanční prostředky jsou určeny pouze na úhradu nezbytných nákladů na realizaci schváleného projektu a nesmí z něho být realizován zisk.
- (2) Finanční prostředky jsou poskytovány jako účelové, a proto je lze použít pouze na účel vymezený ve smlouvě – v případě potřeby změny musí příjemce postupovat podle ustanovení čl. IX odst. (1) této smlouvy.
- (3) Příjemce dotace nesmí z finančních prostředků touto smlouvou poskytnutých a v rámci činností v projektu upraveném touto smlouvou, financovat jiné právnické či fyzické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby spojené s realizací schváleného projektu.

Článek VI.

Vyúčtování finančních prostředků

- (1) Příjemce finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu MČ musí odeslat nebo předložit nejpozději do **31. 1. 2017** jejich řádné vyúčtování na OKP. V případě nesplnění řádného vyúčtování bude poskytovatel postupovat dle čl. VIII., odst. (4) této smlouvy.
- (2) Příjemce je povinen spolu s vyúčtováním předat OKP závěrečnou zprávu o průběhu, výsledku realizace projektu a o propagaci MČ.

Článek VII.

Kontrola

- (1) Věcnou kontrolou plnění smlouvy je pověřen pracovník příslušného odboru – osoba označená v záhlaví smlouvy, případně jiní pověřeni pracovníci Úřadu městské části Praha 10.
- (2) Pokud není časový harmonogram součástí projektu, je příjemce povinen sdělit OKP – osobě oprávněné jednat ve věci realizace označené v záhlaví smlouvy, přesné místo, datum a čas realizace projektu, resp. jeho dílčích, časově vymezených akcí, které jsou součástí projektu. Toto musí učinit nejpozději 7 dnů předem (e-mailem na adresu nikolap@praha10.cz nebo písemně na adresu Úřad městské části Praha 10, „OKP“, Vršovická 68, 101 38 Praha 10).

(3) Příjemce je povinen umožnit kontrolu plnění podmínek dohodnutých v této smlouvě pro použití finančních prostředků poskytnutých z rozpočtu MČ a umožnit přístup do prostor, kde je projekt realizován.

Článek VIII.

Sankce

(1) Za použití poskytnutých prostředků nebo jakékoliv jejich části v rozporu s podmínkami sjednanými v této smlouvě je poskytovatel oprávněn uložit příjemci sankci podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.

(2) Pro případ jakéhokoliv prodlení s vrácením finančních prostředků nebo jejich části poskytovateli ve lhůtě poskytovatelem stanovené, je příjemce povinen zaplatit podle ustanovení § 22 odst. 6 výše citovaného zákona penále ve výši 0,1% z dlužné částky denně, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále, které v jednotlivém případě nepřekročí částku 1.000,- Kč, se neuloží.

(3) V případě povinnosti platit sankci podle výše uvedených ujednání této smlouvy, je příjemce oprávněn požádat poskytovatele podle ustanovení § 22 odst. 12 výše citovaného právního předpisu o prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále z důvodů hodných zvláštního zřetele. Poskytovatel však není povinen úlevu přiznat.

(4) V případě nedodržení termínu pro vyúčtování je příjemce povinen uhradit sankce

- d) ve výši 5% z poskytnutých finančních prostředků v případě dodání vyúčtování do 7 kalendářních dnů ode dne stanoveného v čl. VI. odst. 1 této smlouvy;
- e) ve výši 10% z poskytnutých finančních prostředků v případě dodání vyúčtování od 7 do 30 dnů ode dne stanoveného v čl. VI. odst. 1 této smlouvy;
- f) ve výši 100 % z poskytnutých finančních prostředků při dodání vyúčtování nebo nedodání vyúčtování ve lhůtě delší 30 dnů ode dne stanoveného v čl. VI odst. 1 této smlouvy.

(6) V případě nedodržení povinností vyplývajících z čl. IV. odst. 4 a čl. VI. odst. 2 této smlouvy je příjemce povinen uhradit sankci ve výši 5% z poskytnutých finančních prostředků.

Článek IX.

Další ujednání

(1) Dojde-li ke změně okolností, na základě kterých byl zpracován příjemcem projekt pro poskytnutí dotace, je příjemce povinen o takovéto změně okolností informovat písemně bez zbytečného odkladu poskytovatele.

(2) Jakákoliv změna předpokládaného položkového rozpočtu musí být oznámena poskytovateli před realizací projektu. Pokud nastane neočekávaná změna během realizace projektu, pak musí být oznámena v nejkratším možném termínu.

(3) Na změny týkající se projektu oznámené až při vyúčtování nebude brán zřetel a tyto změny budou ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, posuzovány jako porušení rozpočtové kázně.

(4) Pro účely této smlouvy se:

- d) příslušným rokem rozumí kalendářní rok, ve kterém došlo k uzavření smlouvy a poskytnutí dotace;
- e) následujícím rokem rozumí kalendářní rok bezprostředně následující po příslušném roce;
- f) Podmínkami se rozumí „Podmínky poskytování dotací městské části Praha 10 na projekty zaměřené na aktivity v oblasti sportu“, schválené usnesením RMČ číslo 871 dne 23. 9. 2015 a platné pro dotační program na stanovené dvouleté období.

(5) Příjemce dotace je srozuměn se skutečností, že informace o výši finančních prostředků poskytnutých v režimu de minimis bude zaznamenána do Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis).

Článek X.

Závěrečná ustanovení

(1) Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž 1 obdrží příjemce a 4 poskytovatel.

(2) Změny žádosti i této smlouvy mohou smluvní strany sjednat pouze formou písemných, číslovaných po sobě jdoucích dodatků ke smlouvě podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

(3) Formou dodatku k této smlouvě musí být řešeny:

a) všechny změny týkající se projektu,

b) skutečnosti, kterými se mění okolnosti schváleného projektu (dodatek může být uzavřen pouze na základě písemné žádosti příjemce),

c) změny předpokládaného položkového rozpočtu.

(4) Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 „Metodický postup pro vyúčtování dotace Městské části Praha 10“, která obsahuje důležité pokyny a podmínky pro vyúčtování projektu.

(5) Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne:2016

V Praze dne:2016

Poskytovatel:

Příjemce:

.....

.....

Mgr. Bohumil Zoufalík,
člen Rady MČ Praha 10

Metodický postup pro vyúčtování dotace MČ Praha 10 poskytnuté v režimu de minimis

- **Závazný termín vyúčtování** je uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“) v čl. VI. odst. 1.
Doporučujeme však vyúčtovat dotaci neprodleně po ukončení realizace projektu či akce.
- U dotací je žadatel povinen finanční prostředky v rámci své účetní evidence vykazovat odděleně (analyticky).
- **Vyúčtování musí být v souladu s účelem poskytnuté dotace** uvedené v položkovém rozpisu ve smlouvě v čl. III. odstavci 2.
- **Finanční prostředky** musí být vyčerpány do konce kalendářního roku (tzn., že datum zdanitelného plnění na faktuře musí být nejpozději do 31. 12. 2016). Výjimku tvoří OON, kdy náklad 12. měsíce je výdajem 1. měsíce následujícího roku. Tento výdaj bude uznán za předpokladu, že doklad o vyplacení bude doložen neprodleně po vyplacení. Pokud organizace obdrží více dotací, je nutné vyúčtovat každou samostatně.
- **Vyúčtování proveďte na předepsaném formuláři**, který je k dispozici na našich webových stránkách www.praha10.cz „GRANTY“.
- **Postup a podmínky pro vyplnění formuláře vyúčtování a zpracování závěrečné zprávy:**
Vyplňte povinné údaje v předepsaném formuláři celkového vyúčtování v kolonkách „Položkový rozpis poskytnuté dotace dle účelu čerpání uvedeného ve smlouvě“, „čerpaná částka dle účelu čerpání v Kč“, „Nevyčerpáno“, a „Skutečné celkové náklady schváleného projektu v Kč celkem“.
Doložte kopie účetních dokladů, které se účelově váží k čerpání poskytnuté dotace, seřazené a rozdělené dle schváleného účelu čerpání. U nákladů čerpaných na základě DPP, DPČ přiložte kopie Dohod včetně dokladů o vyplacení. Plátcí DPH, kteří uplatňují nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání dotace.
Závěrečná zpráva musí obsahovat:
Cíl a přínos, případně fotografickou dokumentaci projektu, novinové články apod., informaci ve které bude uvedeno, kde všude byla městská část Praha 10 propagována, mediální výstupy, reklamy, zahajovací řeči apod.
- **Příjemce je povinen dodržet finanční spoluúčast** dle č. IV. odst. 6 smlouvy.